

PASSAGGIO DI CORSO INTERNO ALLA MACROAREA

Per il passaggio di corso si intende il passaggio all'interno della stessa macroarea (da Giurisprudenza a Scienze dell'Amministrazione e delle Relazioni Internazionali e viceversa).

SCADENZA

Lo studente può presentare richiesta di passaggio in ingresso dal 1° agosto 2022 al 31 dicembre 2022.

RICHIESTA VALUTAZIONE PREVENTIVA

Prima di chiedere il passaggio in ingresso è necessario:

- richiedere una preventiva valutazione della carriera (cioè degli esami sostenuti)

L'interessato dovrà inviare una e-mail al seguente indirizzo:

segreteria-studenti@juris.uniroma2.it

con il seguente oggetto "RICHIESTA VERIFICA REQUISITI CURRICULARI".

Nella e-mail deve essere presente:

il codice fiscale dello studente, il corso scelto e la sede di interesse (Foro Italico o Tor Vergata) solo per il corso di laurea in Giurisprudenza ciclo unico.

La richiesta dello studente sarà esaminata dalla commissione didattica del corso, che effettuerà un riconoscimento preventivo. Allo studente verrà trasmesso via e-mail.

ISTRUZIONI DOPO LA VALUTAZIONE

Se accetti la valutazione, la procedura da seguire è la seguente:

Accedere al proprio menu studente sul sito: <http://delphi.uniroma2.it> > Richiesta di passaggio di corso > Selezionare la facoltà > il corso di laurea > segui le indicazioni > stampa la domanda > paga il bollettino > convalida bollettino

A CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

Dovrai trasmettere il modulo di richiesta scansionato alla seguente e-mail:

segreteria-studenti@juris.uniroma2.it

Entro 15/20 gg potrai procedere sulla tua pagina di delphi con l'iscrizione anni successivi cliccando su "QUI".

Sarà cura del personale della segreteria studenti effettuare, non appena sarà possibile, il riconoscimento degli esami e l'aggiornamento dell'anno di iscrizione.

EFFETTUANDO IL PASSAGGI DI CORSO NON SI INCORRE IN MORA SUI PAGAMENTI